

## INTENSYVIOS KRIZIŲ ĮVEIKIMO PAGALBOS ASMENIMS, NUKENTĖJUSIEMS AR GALĖJUSIEMS NUKENTĖTI NUO PREKYBOS ŽMONĖMIS, PIRKIMO SUTARTIS

2021 m. .... d. Nr. ....

Kaunas

Kauno miesto savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas), atstovaujama Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus Viliaus Šiliausko, veikiančio pagal Kauno miesto savivaldybės administracijos nuostatus, patvirtintus Kauno miesto savivaldybės tarybos 2012 m. rugsėjo 13 d. sprendimu Nr. T-428, ir VšĮ Kovos su prekyba žmonėmis ir išnaudojimu centras (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujamas vadovės Kristinos Stonytės, veikiančios pagal VšĮ Kovos su prekyba žmonėmis ir išnaudojimu centro įstatus, toliau kartu – Šalys, o atskirai – Šalis, vadovaudamosi Viešojo pirkimo komisijos 2021 m. kovo 31 d. posėdžio protokolu Nr. 32-16-23, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

### I SKYRIUS

#### SAVOKOS IR SUTARTIES AIŠKINIMAS

1. Sutartyje vartojamos ir didžiąja raide rašomos šios sąvokos:

1.1. **Konkurso sąlygos** – Užsakovo 2021 m. sausio 22 d. paskelbto intensyvios krizių įveikimo pagalbos paslaugų asmenims, nukentėjusiems ar galėjusiems nukentėti nuo prekybos žmonėmis, pirkimo atviro konkurso dokumentai (pirkimo Nr.528890, įrašoma nuoroda į interneto tinklalapį <https://cvpp.eviesiejipirkimai.lt/Notice/Details/2021-687413>, kuriame yra paskelbtos konkurso sąlygos).

1.2. **Paslaugos** – intensyvios krizių įveikimo pagalbos paslaugos (toliau – Paslaugos) asmenims, nukentėjusiems ar galėjusiems nukentėti nuo prekybos žmonėmis, atitinkančios Techninę specifikaciją, nurodytą Sutarties 1 priede, ir teikiamos Paslaugų gavėjui pagal šią Sutartį.

1.3. **Paslaugų gavėjai** – asmenys, nukentėję ar galėję nukentėti nuo prekybos žmonėmis (kaip tai apibrėžta Prekybos žmonėmis aukų nustatymo, ikiteisminio tyrimo ir tarpinstitucinio bendradarbiavimo rekomendacijų, patvirtintų Lietuvos Respublikos generalinio prokuroro, Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro ir Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2015 m. gruodžio 17 d. įsakymu Nr. I-327/IV-1015/A1-758 „Dėl Prekybos žmonėmis aukų nustatymo, ikiteisminio tyrimo ir tarpinstitucinio bendradarbiavimo rekomendacijų patvirtinimo“, 4.6 ir 4.10 p.).

1.4. **Pasiūlymas** – vadovaujantis Konkurso sąlygomis Paslaugų teikėjo parengtas ir Užsakovui nustatyta tvarka pateiktas įpareigojantis Paslaugų teikėjo Pasiūlymas.

1.5. **Paslaugų įkainiai** – Paslaugų teikėjo Pasiūlyme ir Sutarties 9 punkte nurodyti įkainiai.

1.6. **Užsakymas** – Užsakovo Paslaugų teikėjui teikiamas suderinimas ir sprendimas apie Paslaugų gavėjus, kaip tai numatyta Techninėje specifikacijoje, kuriems reikia teikti Paslaugas, kaip nurodyta Sutarties 17.4 papunktyje.

1.7. **Įstatymas** – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas.

2. Sutartyje neapibrėžtos sąvokos aiškinamos vadovaujantis Konkurso sąlygose ir teisės aktuose nustatytu reglamentavimu.

## II SKYRIUS

### ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

3. Paslaugų teikėjas pareiškia ir garantuoja, kad Pasiūlyme jo pateikti pareiškimai ir garantijos yra teisingi.

4. Paslaugų teikėjas pareiškia ir garantuoja, kad:

4.1. jis turi visus leidimus, licencijas, darbuotojus, lėšas, žinias ir pajėgumus, teisės aktų reikalaujamus ir reikalingus teisėtai ir tinkamai įvykdyti Sutartį;

4.2. visa informacija (įskaitant informaciją apie atitiktą Konkurso sąlygose nurodytiems pašalinimo pagrindų nebuvimo reikalavimams ir tiekėjų kvalifikaciniams reikalavimams), dokumentai ir (ar) nurodymai, kuriuos Paslaugų teikėjas pateikė dalyvaudamas Konkurse, Sutarties sudarymo metu ir (ar) pateiks jos vykdymo metu, yra tikri, teisingi ir neprieštarauja teisės aktų reikalavimams;

4.3. Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

5. Kiekviena iš Šalių įsipareigoja iš anksto, o nesant galimybės – nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo paaiškėjimo dienos, informuoti raštu viena kitą apie paaiškėjusį esamą ir (arba) galimą jos pateiktų pareiškimų ir (ar) garantijų neatitiktį realybei, nepaisant to, ar tai nulėmusios aplinkybės atsiranda ir (arba) pasikeičia Šalių ir (ar) vienos iš jų valia, ar ne.

## III SKYRIUS

### SUTARTIES DALYKAS

6. Paslaugų teikėjas pagal Užsakovo poreikį įsipareigoja laiku ir tinkamai Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka, savo lėšomis, rizika ir priemonėmis teikti Sutartyje ir jos 1 priede nurodytas Paslaugas Paslaugų gavėjams.

7. Šalys aiškiai susitaria, kad Paslaugų teikėjo prievolė teikti Paslaugas pagal šią Sutartį reiškia prievolę pasiekti Sutartyje nurodytą rezultatą, o ne prievolę dėti maksimalias pastangas Sutartyje nurodytam rezultatui pasiekti.

8. Už Paslaugas Užsakovas sumoka pagal Sutartyje nurodytus įkainius, Sutartyje aptartomis sąlygomis ir tvarka.

#### **IV SKYRIUS**

#### **SUTARTIES KAINA**

9. Pradinės Sutarties vertė, kuri lygi maksimaliai pirkimui skirtai sumai pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytoms Paslaugoms įsigyti pagal Paslaugų teikėjo Pasiūlyme nurodytus įkainius, yra 33999,00 Eur (trisdešimt trys tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt devyni eurai ir 00 ct) be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) (PVM netaikomas pagal PVM įstatymo 21 str. nuostatas).

Paslaugų įkainiai:

9.1. Socialinio darbuotojo konsultacijos (konsultavimas ir informavimas) Paslaugų gavėjams 1 val. įkainis – 25,00 Eur be PVM, (PVM netaikomas).

9.2. Socialinio darbuotojo konsultacijos (tarpininkavimas ir atstovavimas) Paslaugų gavėjams 1 val. įkainis – 8,00 Eur be PVM, (PVM netaikomas).

9.3. Maitinimo organizavimas Paslaugų gavėjams: 1 maitinimo įkainis – 5,83 Eur be PVM, (PVM netaikomas).

9.4. Laikino apgyvendinimo organizavimas Paslaugų gavėjams: 1 nakties apgyvendinimo įkainis – 20,00 Eur be PVM, (PVM netaikomas).

9.5. Teisinės pagalbos organizavimas Paslaugų gavėjams:

9.5.1. konsultavimas teisės klausimais: asmeniui suteikiama reikalinga informacija apie Lietuvos Respublikos teisės aktų jam suteikiamas teises, įskaitant teisę į pagalbą ir teisę į smurtiniais nusikaltimais padarytos turtinės ir (ar) neturtinės žalos kompensavimą, prireikus, asmeniui paaiškinamos Lietuvos Respublikos baudžiamojo proceso kodekse numatytos dalinio arba visiško anonimiškumo ar apsaugos nuo nusikalstamo poveikio taikymo taisyklės; prireikus, prekybos žmonėmis aukai turi būti paaiškinta Lietuvos Respublikos baudžiamojo kodekso 147 ir 157 straipsnių 3 dalyse numatyta galimybė atleisti nukentėjusį nuo šių nusikalstamų veikų asmenį nuo baudžiamosios atsakomybės už nusikalstamą veiką, kurią jis buvo priverstas tiesiogiai padaryti dėl jam padarytos šiuose straipsniuose numatytos veikos. Konsultacijos 1 val. įkainis – 30,00 Eur be PVM, (PVM netaikomas).

9.5.2. Atstovavimas ikiteisminiame tyrime (konsultavimas teisės klausimais, procesinių dokumentų rašymas). 1 atstovavimo įkainis – 300,00 Eur be PVM, (PVM netaikomas).

9.5.3. Atstovavimas pirmos instancijos teisme (konsultavimas teisės klausimais, reikalingų teisinių dokumentų parengimas). 1 atstovavimo įkainis – 600,00 Eur be PVM, (PVM netaikomas).

9.5.4. Atstovavimas apeliacinės instancijos teisme (konsultavimas teisės klausimais, reikalingų teisinių dokumentų parengimas). 1 atstovavimo įkainis – 900,00 Eur be PVM, (PVM netaikomas).

9.6. Psichologo konsultacijos Paslaugų gavėjams, 1 val. įkainis – 20,00 Eur be PVM, (PVM netaikomas).

Į Paslaugų įkainius (be PVM) yra įskaityti visi mokesčiai, išskyrus PVM (jei toks taikomas), ir visos su Paslaugų teikimu susijusios išlaidos. Apskaitos žurnalų pildymo ar ataskaitų rengimo, ar informacijos apie suteiktas Paslaugas teikimo išlaidos, jei tokios būtų, taip pat turi būti įskaičiuotos į Paslaugų įkainius. Paslaugų teikėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Paslaugų įkainius. Į pradinės Sutarties vertę neįskaičiuotos tos vertės, kurios gali atsirasti dėl Paslaugų kiekio (apimties) keitimo taikymo, nurodyto Sutarties 26 punkte, t. y. Įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 2–5 punktuose ir 2 dalyje.

10. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara. Sutarties 9 punkte nurodyti Paslaugų įkainiai yra Paslaugų teikėjo pasiūlyti įkainiai be PVM ir įkainiai su PVM (jei taikoma). Sutarties 9 punkte nurodyti Paslaugų įkainiai yra fiksuoti, nustatyti visam Sutarties galiojimo laikotarpiui ir nekeičiami, išskyrus Sutartyje numatytus atvejus.

11. Paslaugų įkainiai (be PVM) Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti peržiūrimi tokiomis sąlygomis ir tvarka:

11.1. Paslaugų įkainiai (be PVM) gali būti perskaičiuojami ne dažniau kaip kas 12 mėnesių bet kurią 12 (dvylikto) mėnesio dieną, jei per šį laikotarpį Lietuvos Respublikos statistikos departamento paskelbto vartotojų kainų indekso „Socialinė apsauga“ (toliau – VKI) pokytis yra didesnis kaip 5 procentai. Perskaičiuojami įkainiai dauginami iš perskaičiavimo koeficiento, gauto paskutinį paskelbtą mėnesinį VKI dalijant iš prieš 12 mėnesių nuo paskutinio paskelbto mėnesinio VKI buvusio mėnesinio VKI.

Pirmas perskaičiavimas gali būti atliekamas ne anksčiau kaip po 12 (dvylikos) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo, kiti – praėjus ne mažiau kaip 12 (dvylikai) mėnesių nuo paskutinio perskaičiavimo dienos bet kurią 12 (dvylikto) mėnesio dieną. Paslaugų įkainiai Sutarties galiojimo laikotarpiu galės būti perskaičiuojami ir keičiami ne dažniau kaip vieną kartą per 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpį.

11.2. Esamos ir bazinės kainos indeksų šaltinis – Statistikos departamento duomenų bazės. Šiuos indeksus galima rasti (žingsniai): [https://osp.stat.gov.lt/Visi rodikliai](https://osp.stat.gov.lt/Visi%20rodikliai) Rodiklių duomenų bazė\Pagal temą\Ūkis ir finansai (makroekonomika)\Kainų indeksai, pokyčiai ir kainos\Vartotojų kainų indeksai (VKI), kainų pokyčiai, svoriai, vidutinės kainos\Vartotojų kainų indeksai\Vartotojų kainų indeksai (2015 m. – 100)\Viršuje spaudžiame Lentelės parinktys\Individualaus vartojimo išlaidų pagal paskirtį klasifikatorius\Nurodoma 12.4.0. Socialinė apsauga\Nurodomas laikotarpis.

12. Paslaugoms taikomas PVM (jei taikomas) perskaičiuojamas:

12.1. bet kuriuo Sutarties galiojimo momentu, kai teisės aktais pakeičiamas Paslaugoms taikomo PVM tarifo dydis;

12.2. PVM pokyčio dydis yra proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui.

13. Dėl Paslaugų įkainių (be PVM) ir (ar) Paslaugoms taikomo PVM perskaičiavimo suinteresuota Šalis kreipiasi į kitą Šalį raštu. Perskaičiuojami įkainiai (be PVM) ir (ar) perskaičiuojamas PVM įforminami Šalių pasirašomu susitarimu, kuris įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos, jei pačiame susitarime nenumatyta kitaip, ir taikomi tik toms Paslaugoms (nesuteiktai jų daliai), kurios bus teikiamos po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos, išskyrus atvejus, kai Paslaugų teikėjas vėluoja suteikti Paslaugas pagal Sutartyje nurodytą terminą.

Atlikus Paslaugų įkainių perskaičiavimą, vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“, 23 punkte numatyta tvarka, atitinkamai patikslinami (didėja arba mažėja) Sutarties 9 punkte nurodyti įkainių (be PVM) dydžiai ir, esant poreikiui, patikslinama (didėja arba mažėja) pradinės Sutarties vertė.

14. Užsakovas neįsipareigoja nupirkti Paslaugų už visą Sutarties 9 punkte nurodytą pradinės Sutarties vertę. Užsakovas įsipareigoja pagal Sutarties 9 punkte nustatytus įkainius ir PVM (jei taikomas) sumokėti Paslaugų teikėjui už faktiškai suteiktas Paslaugas. Galutinė kaina, kurią Užsakovas turi sumokėti Paslaugų teikėjui, priklauso nuo vykdant Sutartį suteiktų Paslaugų kiekio (apimties).

## **V SKYRIUS**

### **ATSISKAITYMO TVARKA**

15. Paslaugų teikėjas iki kiekvieno mėnesio 5 dienos pateikia Užsakovui per praėjusį mėnesį suteiktų Paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą (forma 2 priede), kuriame nurodo Paslaugas gavusių asmenų vardus, pavardes, adresus, Paslaugų teikimo trukmę valandomis ir / ar vienetais bei Paslaugų pavadinimus. Užsakovas, nenustatęs suteiktų Paslaugų trūkumų arba juos Paslaugų teikėjui pašalinus per Užsakovo nurodytą terminą, suderina ir pasirašo Paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą,

pagal kurį Paslaugų teikėjas išrašo ir pateikia Užsakovui sąskaitą faktūrą, kurioje nurodo suteiktas Paslaugas, jas gavusių asmenų skaičių, Paslaugų kiekius, Sutartyje nurodytus Paslaugų įkainius, Užsakovo mokėtiną sumą.

16. Už suteiktas Paslaugas elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu [www.esaskaita.eu](http://www.esaskaita.eu)). Užsakovas atsiskaito už suteiktas Paslaugas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros už suteiktas Paslaugas gavimo dienos.

## VI SKYRIUS

### ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

17. Užsakovas įsipareigoja:

17.1. kontroliuoti, kad Paslaugos būtų teikiamos kvalifikuotai ir atitiktų Sutarties 1 priede nustatytus reikalavimus;

17.2. įgalinti savo atstovą priimti ir pasirašyti pagal Sutartyje numatytus reikalavimus suteiktų Paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą;

17.3. pastebėjęs Paslaugų trūkumų, informuoti apie juos Paslaugų teikėją ir nustatyti ne ilgesnį kaip 3 darbo dienų terminą trūkumams pašalinti;

17.4. pateikti Paslaugų teikėjui Užsakymą ir / ar kitą informaciją apie Paslaugų gavėjus, reikalingą Paslaugoms teikti;

17.5. su Paslaugų teikėju atsiskaityti už suteiktas Paslaugas Sutarties V skyriuje nustatytais terminais.

18. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

18.1. teikti Paslaugų gavėjams Paslaugas, nurodytas Sutarties 1 priede, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymu, Socialinių paslaugų katalogu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. A1-93 „Dėl Socialinių paslaugų katalogo patvirtinimo“ ir kitais Paslaugų teikimą reglamentuojančiais teisės aktais;

18.2. gavęs iš Užsakovo informaciją, nurodytą 17.4 papunktyje, pradėti teikti Paslaugas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, išskyrus krizių atvejus, 1 priede nustatyta tvarka. Krizių atvejais, kai kyla grėsmė asmens fiziniam ar emociniam saugumui, Paslaugos pradedamos teikti nedelsiant, nenustačius Paslaugų poreikio;

18.3. kas mėnesį, bet ne vėliau kaip iki kito mėnesio 5 dienos, pateikti Paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą (Sutarties 2 priedas) už praėjusį mėnesį suteiktas Paslaugas, kuriame būtų nurodyti Paslaugų gavėjų vardai ir pavardės, adresai, suteiktų Paslaugų kiekis, Paslaugų pavadinimai;

18.4. kas mėnesį (pageidautina, kad ne vėliau kaip iki kito mėnesio 10 dienos), gavęs suderintą Paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą, pateikti sąskaitą faktūrą už praėjusį mėnesį tinkamai suteiktas Paslaugas, kurioje turi būti nurodytas suteiktų Paslaugų kiekis, aptarnautų Paslaugų gavėjų skaičius, Sutartyje nurodyti įkainiai;

18.5. teikti Paslaugas mandagiai, kvalifikuotai, laikydamasis teisės aktų reikalavimų ir etikos principų ir vengdamas interesų konflikto;

18.6. užtikrinti Paslaugų gavėjų asmens duomenų teisinę apsaugą, vadovaudamasis Bendroju duomenų apsaugos reglamentu ir Sutarties 3 priede nustatytomis sąlygomis;

18.7. Sutarties galiojimo laikotarpiu sudaryti Užsakovo įgaliotiems atstovams sąlygas susipažinti su visais Paslaugų teikėjo disponuojamais dokumentais, susijusiais su Sutarties 1 priede numatytomis teikti Paslaugomis;

18.8. padengti visas dėl Paslaugų teikėjo kaltės Užsakovo patirtas išlaidas. Ginčai dėl išlaidų dydžio ir (ar) jų atlyginimo tvarkos sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka;

18.9. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys, taip pat atsakingi specialistai, nurodyti prie Sutarties pridedamame sąrašė. Jei Sutarties vykdymo metu būtina keisti pridedamame sąrašė nurodytą specialistą (specialistas atleidžiamas, atsistatydina iš pareigų, išeina iš darbo, negali eiti savo pareigų dėl ligos ar traumos, esant kitoms nenumatytoms pagrįstoms aplinkybėms), apie tai Paslaugų teikėjas turi nedelsdamas pranešti Užsakovui ir, suderinęs su Užsakovu, pakeisti jį lygiaverčiu (turinčiu ne žemesnę kvalifikaciją ir ne mažesnę patirtį, jei buvo reikalaujama) specialistu. Jei Paslaugų teikėjas neranda kito lygiaverčio specialisto, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai;

18.10. Užsakovui pareikalavus, mokėti Sutarties 22.2 papunktyje nurodyto dydžio baudą už įsipareigojimų, nurodytų Sutarties 18.1–18.9 papunkčiuose, nevykdymą ar netinkamą jų vykdymą.

19. Už Paslaugas, kurias Paslaugų teikėjas suteikia savavališkai nukrypdamas nuo Sutarties, neatlyginama.

20. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu būdu tretiesiems asmenims jokios komercinės ar finansinės informacijos, kurią sužinojo vykdydamos šią Sutartį.

## **VII SKYRIUS**

### **ŠALIŲ TEISĖS IR ATSAKOMYBĖ**

21. Užsakovas:

21.1. turi teisę Sutartyje numatytais atvejais nutraukti Sutartį;

21.2. negali pirkti Paslaugų už didesnę, nei nurodyta Sutarties 9 punkte, vertę;

21.3. turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį Įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nustatyta tvarka, laikydamasis minėto straipsnio 2 dalyje nurodytų reikalavimų;

21.4. turi teisę tikrinti Paslaugų teikėjo veiklą, susijusią su Paslaugų teikimu: prašyti pateikti papildomus duomenis, paaiškinimus, lankytis Paslaugų teikimo vietoje, apklausti Paslaugų gavėjus dėl Paslaugų kokybės, atlikti kitus veiksmus, reikalingus teikiamų Paslaugų efektyvumui ir kontrolei užtikrinti;

21.5. turi teisę sustabdyti Paslaugų teikimą, jeigu Paslaugų teikėjas Paslaugas teikia netinkamai, nesilaikydamas Sutartyje nustatytų reikalavimų, pareikalauti pašalinti Paslaugų teikimo trūkumus per ne ilgesnį nei 3 darbo dienų laikotarpį;

21.6. turi teisę nemokėti už nekokybiškai suteiktas Paslaugas;

21.7. turi teisę nutraukti Sutartį ir reikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Paslaugų teikėjas nesilaiko Sutartyje numatytų įsipareigojimų;

21.8. atsako už atsiskaitymą su Paslaugų teikėju pagal Sutarties 9 punkte nurodytus įkainius Sutarties 15–16 punktuose nustatyta tvarka. Už kiekvieną uždelstą dieną, Paslaugų teikėjui pareikalavus, Užsakovas moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo atitinkamoje sąskaitoje faktūroje nurodytos sumos.

22. Paslaugų teikėjas:

22.1. atsako už Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymą kokybiškai ir laiku;

22.2. Užsakovui pareikalavus, moka jam 100 Eur dydžio baudą už kiekvieną atvejį, jei Paslaugų teikėjas nevykdo Sutarties 18.1–18.9 papunkčiuose nurodytų įsipareigojimų;

22.3. turi teisę reikalauti iš Užsakovo sumokėti už kiekvieną uždelstą atsiskaityti dieną 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo atitinkamoje sąskaitoje faktūroje nurodytos sumos;

22.4. turi teisę savo Sutarties įsipareigojimams vykdyti pasitelkti subteikėjus ir atsako už jų prievolių vykdymą ar netinkamą vykdymą. Ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, turi pranešti Užsakovui tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus,



taip pat privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, įskaitant informaciją apie ketinamus pasitelkti naujus subteikėjus. Paslaugų teikėjas atsako už subteikėjų (jei tokie yra pasitelkiami) prievolių vykdymą ar netinkamą vykdymą;

22.5. Sutarties vykdymo metu gali pakeisti (Užsakovui pareikalavus – privalo pakeisti) ar pasitelkti naują subteikėją, jei subteikėjai netinkamai vykdo įsipareigojimus Paslaugų teikėjui, taip pat jei subteikėjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Paslaugų teikėjui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ar pan. padėties, jei reikia pasitelkti naują subteikėją siekiant užtikrinti operatyvų ir kokybišką Paslaugų teikimą ar dėl Paslaugų teikėjo kitų nurodytų priežasčių. Apie tai Paslaugų teikėjas turi raštu informuoti Užsakovą, nurodydamas subteikėjų pakeitimo ar pasitelkimo priežastis. Pakeisti ar nauji subteikėjai privalo pateikti Sutarčiai vykdyti privalomus (jei tokių yra) atestatus, leidimus, licencijas ir pan., o jei keičiamas subteikėjas, kurio pajėgumais Paslaugų teikėjas remiasi, privalo pateikti ir subteikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Gavęs tokį pranešimą ir privalomus pateikti subteikėjo dokumentus, Užsakovas kartu su Paslaugų teikėju, jei nėra subteikėjo pašalinimo pagrindų, o kiti privalomi pateikti subteikėjo dokumentai yra tinkami, per 5 darbo dienas sudaro susitarimą dėl subteikėjų pakeitimo ar pasitelkimo. Jį pasirašo abi Sutarties Šalys, t. y. Paslaugų teikėjas ir Užsakovas. Šis susitarimas yra laikomas neatskiriama Sutarties dalimi. Paslaugų teikėjas negali vienašališkai keisti ar pasitelkti naujų subteikėjų, apie tai neinformavęs Užsakovo ir tokio pakeitimo neįforminęs rašytiniu susitarimu su Užsakovu dėl Sutarties pakeitimo. Jei pakeisto ar pasitelkto naujo subteikėjo padėtis atitinka bent vieną pagal Įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Paslaugų teikėjas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subteikėją reikalavimus atitinkančiu subteikėju;

22.6. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su subteikėjais. Apie šią galimybę Užsakovas subteikėją informuoja atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos iš Paslaugų teikėjo apie pasitelkiamą subteikėją gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subteikėjas turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas informuoti Užsakovą. Tokiu atveju su Užsakovu, Paslaugų teikėju ir subteikėju bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje pateikiama tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, įskaitant teisę Paslaugų teikėjui prieštarauti dėl nepagrįstų mokėjimų. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju pasirašymas nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties vykdymo.

23. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų nevykdymą, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatyta tvarka.

24. Paslaugų teikėjui vengiant vykdyti sutartinius įsipareigojimus arba nepašalinus trūkumų per nustatytą terminą, Užsakovas turi teisę nustatyta tvarka nutraukti Sutartį.

## VIII SKYRIUS

### SUTARTIES GALIOJIMAS

25. Sutartis įsigalioja:

25.1. kai sudaroma elektroninė Sutartis, ji įsigalioja, kai Sutarties Šalys ją pasirašo kvalifikuotais elektroniniais parašais;

25.2. kai Sutartis sudaroma pasirašant popierinį dokumentą, ji įsigalioja, kai Sutartį pasirašo ir patvirtina antspaudais (jei tokie yra) abi Sutarties Šalys.

Sutartis galioja iki kol bus išnaudota Sutarties 9 punkte nurodyta pradinės Sutarties vertė, bet ne ilgiau kaip 12 mėnesių. Sutartis Šalių rašytiniu susitarimu gali būti pratęsta, bet ne ilgiau nei dar 24 mėnesiams. Bendras Sutarties terminas negali viršyti 36 mėnesių.

26. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Įstatymo 89 straipsnyje nustatytais atvejais ir jame nustatyta tvarka.

27. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai rašytinį prašymą keisti Sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako per 5 darbo dienas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Užsakovas.

28. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą abiejų Šalių susitarimu Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

29. Kiekviena Šalis turi teisę dėl esminių Sutarties sąlygų pažeidimų vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešusi kitai Šaliai raštu apie Sutarties nutraukimą prieš 30 kalendorinių dienų, jeigu kita Šalis neįvykdo arba netinkamai vykdo Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus. Vienašališkai nutraukus Sutartį, kaltoji Šalis atlygina kitai Šaliai su Sutarties nutraukimu susijusius nuostolius. Esminiu Sutarties sąlygos pažeidimu laikoma:

29.1. Paslaugų teikėjo teikiamos Paslaugos neatitinka bent vieno iš Sutartyje (Techninėje specifikacijoje, Sutarties 1 priedas) nurodytų reikalavimų ir trūkumų neįmanoma pašalinti per 15 darbo dienų;

29.2. jeigu Užsakovas daugiau kaip 20 kalendorinių dienų pažeidė Sutartyje numatytą sumokėjimo už Paslaugas terminą, kai Paslaugų teikėjas tinkamai įvykdė savo pareigas;

29.3. jei Sutarties pažeidimas atitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnyje numatytus pagrindus.

30. Sutarties galiojimo pasibaigimas neatleidžia Šalių nuo visiško Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo.

## **IX SKYRIUS**

### **NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS**

31. Šalys neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl aplinkybių, kurių negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad protingomis pastangomis negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar jų padariniams atsirasti. Sutarties Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, taisyklėmis.

32. Šalis turi nedelsdama, t. y. ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, pranešti kitai Šaliai raštu apie atsiradusias nenugalimos jėgos aplinkybes, dėl kurių Sutarties ar jos dalies įvykdymas gali tapti neįmanomas ar iš esmės pasunkėti.

33. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį. Nė viena iš Šalių neturi teisės reikalauti iš kitos Šalies atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

## **X SKYRIUS**

### **KITOS SĄLYGOS**

34. Visa informacija, gauta prieš sudarant Sutartį ar vykdant ją, yra konfidenciali ir be kitos Šalies sutikimo tretiesiems asmenims neatskleidžiama.

35. Iškilusius nesutarimus Šalys sprendžia tarpusavio susitarimu, nesusitarusios – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

36. Kai Sutartis sudaroma pasirašant popierinį dokumentą, ji sudaroma dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną egzempliorių abiem Sutarties Šalims.

37. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais ir šios Sutarties sąlygomis.

38. Pasikeitus Šalių adresams ir rekvizitams, Šalys privalo nedelsdamos apie tai informuoti viena kitą.

39. Šalys neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal Sutartį tretiesiems asmenims be kitos Šalies išankstinio rašytinio sutikimo.

40. Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. liepos 5 d. įsakymu Nr. A-2583 „Dėl asmenų, atsakingų už sutarčių vykdymą, sutarčių ir jų pakeitimų paskelbimą, paskyrimo“ paskirti atsakingi asmenys:

40.1. už Sutarties paskelbimą – Centrinio viešųjų pirkimų ir koncesijų skyriaus vedėjas;

40.2. už Sutarties vykdymą ir jos pakeitimų paskelbimą – Socialinių paslaugų skyriaus vedėjas.

41. Visi pagal šią Sutartį pateikiami pranešimai turi būti rašytiniai ir įteikiami asmeniškai, siunčiami elektroniniu paštu ar registruotu laišku šiais adresais:

41.1. Užsakovui – Laisvės al. 96, LT-44251 Kaunas;

41.2. Paslaugų teikėjui – Rotušės a. 23, LT-44275 Kaunas.

42. Prie Sutarties pridedami dokumentai:

42.1. Paslaugų techninė specifikacija (1 priedas), 9 lap.

42.2. Paslaugų perdavimo ir priėmimo akto forma (2 priedas), 1 lap.

42.3. Susitarimas dėl asmens duomenų tvarkymo ir perdavimo (3 priedas), 4 lap.

42.4. Paslaugas teikiančių specialistų, atsakingų už sutarties vykdymą, sąrašas (4 priedas), 1 lap.

42.5. Kauno miesto savivaldybės kovos su prekyba žmonėmis koordinavimo tvarkos aprašo 1 priedas, 4 lentelė (5 priedas), 1 lap.

42.6. Subteikėjų ir jiems perduodamų teikti Paslaugų sąrašas (pridedama, jei yra pasitelkiami subteikėjai), 1 lap.

## **XI SKYRIUS**

### **ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR BANKO REKVIZITAI**

#### **Užsakovas**

Kauno miesto savivaldybės administracija  
Kodas 188764867  
Adresas Laisvės al. 96, LT-44251 Kaunas  
A. s. LT LT444010042500010078  
Luminor Bank AB  
Banko kodas 40100

Savivaldybės administracijos direktorius  
Vilius Šiliauskas

---

(parašas)

(data)

#### **Paslaugų teikėjas**

VšĮ Kovos su prekyba žmonėmis ir išnaudojimu centras  
Įstaigos kodas 304486353  
Draugystės g. 8F-236, LT-51264 Kaunas  
A. s. LT917300010151740368  
„Swedbank“ AB  
Banko kodas 73000  
Vadovė  
Kristina Stonytė

---

(parašas)

(data)

2021 m. .... d.  
sutarties Nr. ....  
1 priedas

## **INTENSYVIOS KRIZIŲ ĮVEIKIMO PAGALBOS ASMENIMS, NUKENTĖJUSIEMS AR GALĖJUSIEMS NUKENTĖTI NUO PREKYBOS ŽMONĖMIS, PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

**Pirkimo objektas** – intensyvi krizių įveikimo pagalba (toliau – Paslaugos) asmenims nukentėjusiems ar galėjusiems nukentėti nuo prekybos žmonėmis (kaip tai apibrėžta Prekybos žmonėmis aukų nustatymo, ikiteisminio tyrimo ir tarpinstitucinio bendradarbiavimo rekomendacijų, patvirtintų Lietuvos Respublikos generalinio prokuroro, Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro ir Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2015 m. gruodžio 17 d. įsakymu Nr. I-327/IV-1015/A1-758 „Dėl Prekybos žmonėmis aukų nustatymo, ikiteisminio tyrimo ir tarpinstitucinio bendradarbiavimo rekomendacijų patvirtinimo“, 4.6 ir 4.10 p.).

**Paslaugų gavėjai** – asmenys, nukentėję ar galėję nukentėti nuo prekybos žmonėmis (toliau – Paslaugos gavėjas).

Paslaugų teikimo tikslas – intensyvi krizių įveikimo pagalba Paslaugos gavėjui, siekiant atkurti Paslaugos gavėjo savarankiškumą, prarastus socialinius ryšius ir padėti integruotis į visuomenę: informuoti ir konsultuoti, kokią pagalbą ir kur Paslaugos gavėjas gali gauti, tarpininkauti ir atstovauti valstybės ir (ar) savivaldybės institucijose bei įstaigose, organizuoti maitinimą, aprūpinimą būtiniausiaisiais drabužiais ir avalyne, asmeninės higienos bei priežiūros paslaugas, sveikatos stiprinimo paslaugų konsultacijas (kurie kreipimosi metu yra nedrausti privalomuoju sveikatos draudimu, o pagal sveikatos būklę jiems reikalinga pagalba), laikiną apgyvendinimą (jeigu dėl patirtos prievartos negali naudotis savo gyvenamąja vieta), transportą (į apklausas, parvežimą iš oro ar jūrų uosto, traukinių ar autobusų stoties) suteikti psichologinę, teisinę pagalbą, padėti Paslaugos gavėjui apsispręsti dėl bendradarbiavimo su teisėsaugos institucijomis, teikti ar organizuoti pagalbą integruojantis į darbo rinką, pradėjus dirbti; teikti ar organizuoti kitą pagalbą, susijusią su ikiteisminiu tyrimu (lydėti į apklausas, jų metu teikti emocinę pagalbą, prireikus organizuoti Paslaugos gavėjo atvežimą į apklausas, samdyti advokatą ir pan.). Paslaugos turės būti teikiamos 24 valandas per parą, 7 dienas per savaitę.

Paslaugų teikimo vieta ir sąlygos (įvertinus galimybes paslaugas teikti ir nuotoliniu būdu) turės užtikrinti Paslaugų teikimą (310 valandų socialinio darbuotojo konsultacijų (konsultavimas ir informavimas), 1000 valandų socialinio darbuotojo konsultacijų (tarpininkavimas ir atstovavimas), 300 vnt. maitinimo organizavimo, 120 kartų laikino apgyvendinimo organizavimo, teisinės pagalbos teikimą pagal skiriamą finansavimą, 75 valandos psichologo konsultacijų. Paslaugos bus teikiamos Paslaugos gavėjui, kurio deklaruota ir faktinė gyvenamoji, paskutinė deklaruota gyvenamoji vieta yra Kauno mieste. Paslaugos bus teikiamos su Kauno miesto savivaldybės administracijos Socialinių paslaugų skyriaus suderinimu ir sprendimu, vadovaujantis Socialinių paslaugų katalogu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. A1-93 (toliau – Katalogas), Kauno miesto savivaldybės kovos

su prekyba žmonėmis koordinavimo tvarkos aprašu (toliau – Aprašas), patvirtintu Kauno miesto savivaldybės tarybos 2017 m. rugsėjo 12 d. sprendimu Nr. T-584 ir atsižvelgiant į Prekybos žmonėmis aukų nustatymo, ikiteisminio tyrimo ir tarpinstitucinio bendradarbiavimo rekomendacijas, patvirtintas Lietuvos Respublikos generalinio prokuroro, Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro ir Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2015 m. gruodžio 17 d. įsakymu Nr. I-327/IV-1015/A1-758 „Dėl Prekybos žmonėmis aukų nustatymo, ikiteisminio tyrimo ir tarpinstitucinio bendradarbiavimo rekomendacijų patvirtinimo“ (toliau – Rekomendacijos).

Metinės **preliminarios** (12 mėn. paslaugų apimtys) nurodytos šios Techninės specifikacijos 3 punkte. Už suteiktas Paslaugas bus mokama kas mėnesį, pagal nustatytus mėnesinius (paslaugų) įkainius Paslaugų teikėjui, pagal pateiktas sąskaitas – faktūras per 30 dienų nuo jų gavimo dienos.

### **1. Reikalavimui paslaugų teikimui**

1.1. Paslaugos turi būti teikiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymu, Katalogu, Rekomendacijomis ir šia Technine specifikacija.

1.2. Paslaugų gavėjui Paslaugos pradedamos teikti gavus Socialinių paslaugų skyriaus suderinimą ir sprendimą. Paslaugos Paslaugų gavėjui pradedamos teikti, gavus Socialinių paslaugų skyriaus suderinimą, vėliau įvertinant Paslaugos gavėjo Paslaugų poreikį. Paslaugos gavėjo Paslaugų poreikį teisės aktuose nustatyta tvarka vertina Kauno miesto savivaldybės paskirtos įstaigos – Kauno miesto socialinių paslaugų centro socialinio darbo organizatoriai, užpildydami Asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio vertinimo formą (patvirtinta Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro) ir parašo išvadą apie Paslaugos reikalingumą, kurią pateikia Socialinių paslaugų skyriui. Jei dėl galimo Paslaugų poreikio Paslaugos gavėjas kreipėsi tiesiogiai į Paslaugų teikėją, Paslaugų teikėjas per 3 darbo dienas el. paštu informuoja Socialinių paslaugų skyrių. Jei dėl Paslaugų poreikio Paslaugos gavėjas kreipėsi tiesiogiai į Paslaugų teikėją, Paslaugos gavėją nukreipė (apie Paslaugos gavėją informavo) kitos atsakingos institucijos, įstaigos ar organizacijos (prokuratūra, policijos pareigūnas, Valstybės sienos apsaugos tarnyba prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerija, Valstybinė darbo inspekcija prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Tarptautinė migracijos organizacija), Paslaugų teikėjas per 3 darbo dienas el. paštu informuoja Socialinių paslaugų skyrių. Gavus Socialinių paslaugų skyriaus suderinimą, Paslaugų teikimo laikotarpiu, Paslaugų gavėjo Paslaugų poreikį nustato Paslaugų teikėjo paskirti atsakingi socialiniai darbuotojai, užpildydami Asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio vertinimo formą (patvirtinta Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro) ir parašo išvadą apie Paslaugos reikalingumą, kurią pateikia Socialinių paslaugų skyriui. Sprendimą dėl Paslaugų skyrimo priima Kauno miesto savivaldybės administracijos direktorius ar jo įgalioti darbuotojai, kurie, jį įregistravę, perduoda Paslaugų teikėjui. Pavojaus nukentėjusio asmens gyvybei ar kitais krizių atvejais, kai kyla grėsmė asmens fiziniam ar emociniam saugumui, Paslaugos pradedamos teikti nedelsiant, nenustačius paslaugų poreikio ir negavus suderinimo. Apie Paslaugų poreikį tokiam Paslaugų gavėjui per 3 darbo dienas Paslaugos teikėjas elektroniniu paštu [socialiniu.paslaugu.skyrius@kaunas.lt](mailto:socialiniu.paslaugu.skyrius@kaunas.lt) pateikia

informaciją Socialinių paslaugų skyriui. Paslaugos teikimas tęsiamas gavus Socialinių paslaugų skyriaus suderinimą, o įvertinus asmens Paslaugų poreikį, – šio skyriaus įgaliotų asmenų priimtą sprendimą. Paslaugos asmeniui teikiamos pagal poreikį ir nemokamai.

1.3. Paslaugų teikėjas, prieš pradėdamas teikti paslaugas, pildo Nukentėjusio nuo prekybos žmonėmis asmens nustatymo kortelę (Rekomendacijų 1 priedas) (toliau – kortelė):

1.3.1. Kortelę užpildo tas Paslaugų teikėjo darbuotojas, kuris turi pirmą pokalbį su prekybos žmonėmis auka. Socialinis darbuotojas ir (ar) psichologas teikia konsultaciją, kurios metu įvertina tokio asmens problemas, socialinę situaciją, nustato socialinės pagalbos poreikį, sudaro pirminį pagalbos veiksmų planą (Rekomendacijų 30.2 p., Aprašo 3 priedas) ir prireikus organizuoja būtiną pagalbą (pvz., medicinos pagalbą).

1.3.2. Kortelė turi būti užpildyta nedelsiant po pokalbio su asmeniu (užpildyta kortelė nėra procesinis dokumentas, jos paskirtis – apibendrinti prekybos žmonėmis aukai būdingus požymius ir taip padėti darbuotojui tinkamai nustatyti prekybos žmonėmis auką, todėl kortelę pildo su galėjusiu nuo prekybos žmonėmis nukentėti asmeniu Paslaugų teikėjo bendraujantis darbuotojas, nepriklausomai nuo to, ar jis turi procesinius įgaliojimus spręsti ikiteisminio tyrimo pradėjimo klausimus, ar ne).

1.3.3. Jeigu duomenų nustatyti prekybos žmonėmis auką nepakanka ir nėra pagrindo surinktus duomenis (toliau – medžiagą) perduoti policijai ar prokuratūrai, kortelė paliekama saugoti kartu su surinkta medžiaga (Paslaugų gavėjo byla) pas Paslaugų teikėją.

1.3.4. Paslaugų teikėjas užpildytos kortelės originalą prokuratūrai ar policijai pateikia tik kartu su visa medžiaga. Prireikus šios kortelės kopija gali būti pateikiama kitoms atsakingoms institucijoms, įstaigoms ir organizacijoms, laikantis Rekomendacijose ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytos tvarkos.

1.3.5. Jeigu Paslaugų teikėjui asmuo nukreipiamas su jau užpildyta kortele, naujos kortelės pildyti nereikia, išskyrus atvejus, kai Paslaugų teikėjo darbuotojas, bendraujantis su asmeniu, galėjusiu nukentėti nuo prekybos žmonėmis, mano esant reikalinga nurodyti papildomus ar kitus duomenis negu nurodyti gautoje kortelėje.

1.3.6. Visais atvejais, nustatant galėjusį ar galintį nukentėti nuo prekybos žmonėmis asmenį, Paslaugų teikėjas turi informuoti asmenį apie galimybę gauti pagalbą iš nevyriausybinių organizacijų ar kitų įstaigų, teikiančių pagalbą prekybos žmonėmis aukoms (toliau – įstaiga). Esant galimybei, asmens apsisprendimas gauti pagalbą gali būti išreiškiamas, dalyvaujant įstaigos atstovui, kuris suteiktą išsamią informaciją apie įstaigos teikiamą pagalbą, ir pagalba pradedama teikti tik asmeniui raštu išreiškus pageidavimą ją gauti (pageidavimas turi būti išreikštas raštu pildant kortelę). Nukentėjusio asmens duomenys (vardas, pavardė, gimimo data, lytis, pilietybė, faktinės gyvenamosios vietos adresas, jeigu šiuos duomenis įmanoma nustatyti) perduodami įstaigai, teikiančiai pagalbą prekybos žmonėmis aukoms, tik tada, jeigu nukentėjęs asmuo pageidauja gauti pagalbą ir sutinka, kad pagalbos teikimo tikslu šie asmens duomenys būtų perduoti įstaigai (sutikimas turi būti patvirtintas raštu pildant kortelę).

1.3.7. Asmens atitiktį prekybos žmonėmis aukai nustato Paslaugų teikėjas:

1.3.7.1. Prekybos žmonėmis auką Paslaugų teikėjas nustato, įvertinęs kortelės priede nurodytų rizikos veiksnių, atitinkančių nukentėjusio asmens situaciją, visumą.

1.3.7.2. Nustatant prekybos žmonėmis auką, pildoma kortelė. Socialinis darbuotojas ir (ar) psichologas teikia konsultaciją, kurios metu įvertina tokio asmens problemas, socialinę situaciją, nustato socialinės pagalbos poreikį, sudaro pirminį pagalbos veiksmų planą (Rekomendacijų 30.2 p., Aprašo 3 priedas), kurį suderina su Paslaugos gavėju, ir prireikus organizuoja būtiną pagalbą (pvz.: laikiną apgyvendinimą, apnakvindinimą).

1.3.8. Paslaugų teikėjas, nustatęs prekybos žmonėmis požymius, visais atvejais, gautą informaciją apie galimą prekybos žmonėmis atvejį, atsižvelgdamas į prekybos žmonėmis aukos interesus, perduoda policijai ir pateikia užpildytą kortelę. NVO, nustačiusi prekybos žmonėmis požymius, visais atvejais, gautą informaciją apie galimą prekybos žmonėmis atvejį, atsižvelgdama į prekybos žmonėmis aukos interesus, perduoda policijai ir pateikia užpildytą kortelę. Visais atvejais, jei prekybos žmonėmis auka yra vaikas, nedelsiant, ne vėliau nei per 24 valandas, nustačius, kad vaikas galimai nukentėjo nuo prekybos žmonėmis, apie atvejį informuojamas Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – VVTAĮT) teritorinis skyrius pagal faktinę vaiko gyvenamąją vietą (jeigu nėra galimybės nustatyti faktinę vaiko gyvenamąją vietą, informuojama VVTAĮT) ir pateikiami vaiko duomenys (vardas, pavardė, gimimo data, lytis, pilietybė, faktinės gyvenamosios vietos adresas, jeigu šiuos duomenis įmanoma nustatyti) nurodant, kad užpildyta kortelė.

1.3.9. Paslaugų teikėjas esant poreikiui prieš apklausą turi užtikrinti, kad Paslaugų gavėju būtų pasirūpinta (maistu, drabužiais, asmens higienos priemonėmis, medicinos pagalba, laikinu apgyvendinimu ir pan.), ir atkreipti dėmesį, kad Paslaugų gavėjas gali atsisakyti pagalbos, bijodamas įtariamųjų keršto, taip pat dėl to, kad yra patyręs didelį emocinį ir (ar) psichologinį smurtą, kuris verčia jį būti paklusniu ir ištikimu įtariamiesiems, todėl, esant poreikiui, vėl pasiūlyti pagalbą.

1.3.10. Paslaugų teikėjas esant poreikiui laikiną prieglobstį (apnakvindinimą) organizuoja per 5 valandas nuo pranešimo (kurį pateikia atsakingos institucijos, įstaigos ar organizacijos: prokuratūra, policijos pareigūnas, Valstybės sienos apsaugos tarnyba prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerija, Tarptautinė migracijos organizacija) apie atsiradusį poreikį momento.

1.3.11. Ikiteisminio tyrimo įstaigai pranešus ir pakvietus, Paslaugų teikėjas nusiunčia socialinį darbuotoją.

1.4. Paslaugų teikėjas, veikdamas kovos su prekyba žmonėmis srityje, vadovaudamasis Statistinių duomenų ir kitos informacijos apie prekybos žmonėmis situaciją ir kovos su prekyba žmonėmis priemonės bei veiksmus rinkimo ir skelbimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2017 m. kovo 31 d. įsakymu Nr. 1V-245 (toliau – Statistinių duomenų aprašas), užpildo Statistinių duomenų ir kitos informacijos apie prekybos žmonėmis situaciją ir kovos su prekyba žmonėmis priemonės bei veiksmus rinkimo lentelių formas (Statistinių duomenų aprašo 1 priedo 1 lentelės A bei C ir 2 lentelės C formas) ir pateikia „Word“ formatu kiekvienais metais iki sausio 30 d. už praėjusius metus elektroniniu paštu prekybazmonemis@vrm.lt



Vidaus reikalų ministerijai ir elektroniniu paštu [socialiniu.paslaugu.skyrius@kaunas.lt](mailto:socialiniu.paslaugu.skyrius@kaunas.lt) Kauno miesto savivaldybės administracijos Socialinių paslaugų skyriui.

1.5. Neatskleisdamas asmens anketinių duomenų, Paslaugų teikėjas parengia Aprašo 1 priede pateiktą 4 lentelę (Sutarties 5 priedas) ir ją pateikti elektroniniu paštu [socialiniu.paslaugu.skyrius@kaunas.lt](mailto:socialiniu.paslaugu.skyrius@kaunas.lt) Kauno miesto savivaldybės administracijos Socialinių paslaugų skyriui pasibaigus pusmečiui per 10 darbo dienų, o metinę ataskaitą kasmet iki sausio 25 d.

1.6. Paslaugos teikėjas privalo užtikrinti, kad Paslaugos būtų teikiamos užtikrinant asmens saugumą ir konfidencialumą;

1.7. Teikiant Paslaugas, kas mėnesį Paslaugų teikėjas pildo Paslaugų priėmimo ir perdavimo aktą (įrašant duomenis asmens vardą, pavardę, gimimo datą ir kontaktinius duomenis; suteiktos Paslaugos pavadinimą ir kur Paslauga buvo suteikta), suteiktos Paslaugos apimtį (val. ar vnt.), kurį už praėjusį mėnesį iki kito mėnesio 5 dienos pateikia Užsakovui. Tik suderinus ir abiem šalims pasirašius Paslaugų priėmimo ir perdavimo aktą, sutartyje nustatyta tvarka ir terminais pateikiama sąskaita – faktūra.

1.8. Paslaugų teikėjas, teikdamas Paslaugas ir siekdamas rezultatyvumo, privalo bendradarbiauti su valstybės ir savivaldybių įstaigomis, nevyriausybinėmis organizacijomis ir kitų institucijų atstovais.

1.9. Paslaugų teikėjas atsako už suteiktų Paslaugų kokybę, jų priežiūrą bei savalaikį pastebėtų trūkumų šalinimą.

## **2. Paslaugų sudėtis:**

2.1. Socialinio darbuotojo konsultacijos – konsultantų veikla, kurios metu kartu su Paslaugos gavėju analizuojama situacija ir ieškoma veiksmingų jos sprendimo būdų:

2.2.1. Konsultavimas ir informavimas. Socialinio darbuotojo teikiamos konsultacijos – pagalba Paslaugos gavėjui. Socialinis darbuotojas teikia konsultaciją, kurios metu įvertina Paslaugos gavėjo problemas, socialinę situaciją, nustato socialinės pagalbos poreikį, sudaro pirminių pagalbos veiksmų planą (Rekomendacijų 30.2 p., Aprašo 3 priedas), kurį suderina su Paslaugos gavėju, ir prireikus organizuoja būtiną pagalbą (pvz.: laikiną apgyvendinimą, apnakvindinimą), atsižvelgdamas Paslaugos gavėjo interesus, perduoda policijai ir pateikia užpildytą Nukentėjusio nuo prekybos žmonėmis asmens nustatymo kortelę (Rekomendacijų 1 priedas), analizuojama Paslaugos gavėjo probleminė situacija ir ieškoma veiksmingų problemos sprendimo būdų. Socialinio darbuotojo informavimas: pirmo pokalbio su Paslaugos gavėju metu informuoja jį apie Lietuvos Respublikos teisės aktų suteikiamas teises, įskaitant teisę į pagalbą įstaigoje, teikiančioje pagalbą nukentėjusiems nuo prekybos žmonėmis asmenims. Teikimo vieta: įvykio vietoje, saugiame prieglobstyje ir/ar Paslaugos gavėjo gyvenamojoje aplinkoje). Numatoma vienam Paslaugos gavėjui iki 7 konsultacijų (po 1 val.).

2.2.2. Tarpininkavimas ir atstovavimas (pagalbos suteikimas, sprendžiant įvairias Paslaugos gavėjo problemas: tarpininkaujant tarp Paslaugos gavėjo ir atitinkamų paslaugų teikėjų; vežti / lydėti Paslaugos gavėją į ikiteisminio tyrimo institucijas, teismus, nakvynės vietą, pasitinkant asmenį jūrų, oro uostuose, geležinkelio ar autobusų stotyse); užregistruojant sveikatos priežiūros

įstaigoje (bendrosios praktikos gydytojų konsultacijos, gydytojų specialistų / konsultantų (antrinio asmens sveikatos priežiūros lygio) konsultacijos, bendruomenės slaugytojo konsultacijos), užsiregistruojant Užimtumo tarnyboje, organizuojant aprūpinimą būtinais daiktais (drabužiais, avalyne, asmens higienos priemonėmis ir kt.), atstovauti institucijose, įstaigose, tarnybose, įmonėse, organizacijose. Numatoma vienam Paslaugos gavėjui iki 25 konsultacijų (po 1 val.).

2.3. Maitinimo organizavimas (asmeniui individualiai pagal kiekvieną situaciją: maitinimas gali būti organizuojamas pristatant karštą maistą į saugų prieglobstį, maitinimo įstaigose, išduodant sauso maisto daivinius), rekomenduojamomis maisto produktų paros normomis socialinę globą gaunantiems asmenims, patvirtintomis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2007 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. V-1090 „Dėl rekomenduojamų maisto produktų paros normų socialinę globą gaunantiems asmenims patvirtinimo“. Numatoma vienam Paslaugos gavėjui maitinimas iki 3 kartų per dieną.

2.4. Laikino apgyvendinimo organizavimas. Paslaugos gavėjas laikinai apgyvendinamas saugiam prieglobstyje (individualiai pagal situaciją): viešbutyje, motelyje, apartamentuose, vienuolynuose, svečių namuose, kempinge ir kt.). Siekiant išlaikyti Paslaugos gavėjo konfidencialumą ir anonimiškumą saugus būstas gali būti keičiamas. Numatoma vienam Paslaugos gavėjui iki 10 kartų.

2.5. Teisinės pagalbos organizavimas prieš prekeivius žmonėmis, sutenerius ir prievartautojus (teisinės konsultacijos (patarimai, konsultacijos teisės klausimais), teisinę reikšmę turinčių dokumentų rengimas, atstovavimas teisės klausimais, atstovavimas ikiteisminiame tyrime ir / ar teisiniuose procesuose. Paslaugos asmeniui teikiamos pagal turimą finansavimą:

2.5.1. konsultavimas teisės klausimais: Paslaugos gavėjui suteikiama informacija apie Lietuvos Respublikos teisės aktų jam suteikiamas teises, įskaitant teisę į pagalbą ir teisę į smurtiniais nusikaltimais padarytos turtinės ir (ar) neturtinės žalos kompensavimą, prireikus paaiškinti BPK numatytos dalinio arba visiško anonimiškumo ar apsaugos nuo nusikalstamo poveikio taikymo taisyklės; prireikus Paslaugos gavėjui turi būti paaiškinta BK 147 ir 157 straipsnių 3 dalyse numatyta galimybė atleisti nukentėjusį nuo šių nusikalstamų veikų asmenį nuo baudžiamosios atsakomybės už nusikalstamą veiką, kurią jis buvo priverstas tiesiogiai padaryti dėl jam padarytos šiuose straipsniuose numatytos veikos. Numatoma vienam Paslaugos gavėjui iki 3 konsultacijų (val.).

2.5.2. Atstovavimas ikiteisminiame tyrime (konsultavimas teisės klausimais, procesinių dokumentų rašymas). Numatoma Paslaugų gavėjams 12 atstovavimų.

2.5.3. Atstovavimas pirmos instancijos teisme (konsultavimas teisės klausimais, reikalingų teisinių dokumentų parengimas). Numatoma Paslaugų gavėjams 9 atstovavimai.

2.5.4. Atstovavimas apeliacinės instancijos teisme (konsultavimas teisės klausimais, reikalingų teisinių dokumentų parengimas). Numatoma Paslaugų gavėjams 3 atstovavimai.

2.6. Psichologinė pagalba. Psichologo teikiamos konsultacijos, siekiant padėti Paslaugos gavėjui kaip įveikti savo problemas. Psichologinių išvadų rašymas teismo institucijoms arba atstovaujančiam teisininkui apie patirtą traumą ir rekomenduojamą tolimesnę eigą. Rekomenduojama asmeniui iki 5 konsultacijų (val.).

2.7. Paslaugų teikėjas turi užtikrinti, kad teisės aktų nustatytais atvejais Paslaugų teikimas būtų užtikrintas ir nuotoliniu būdu naudojant socialines medijas, konsultavimą el. paštu ar kitomis priemonėmis. Jei Paslaugos teikiamos nekontaktiniu būdu, kartu su Paslaugų priėmimo ir perdavimo aktu Užsakovui pateikiami dokumentai, patvirtinantys Paslaugų teikimą nekontaktiniu būdu (darbuotojų ir veiklų grafikai nuotoliniam kontaktavimui, paruošiamoji medžiaga grupinėms ir/ar individualioms veikloms, vaizdo fiksavimas iš nuotolinių konsultacijų/veiklų ir pan.).

### 3. Preliminari paslaugų apimtis per 12 mėn.:

	Paslaugų pavadinimas	Mato vienetas	Planuojamos paslaugų apimtys per 12 mėn.
1.	<b>Socialinio darbuotojo teikiamos konsultacijos:</b>		
1.1.	konsultavimas ir informavimas – pagalba Paslaugos gavėjui. Socialinio darbuotojo konsultacijos: socialinis darbuotojas teikia konsultaciją, kurios metu įvertina Paslaugos gavėjo problemas, socialinę situaciją, nustato socialinės pagalbos poreikį, sudaro pirminių pagalbos veiksmų planą (Rekomendacijų 30.2 p., Aprašo 3 priedas), kurį suderina su Paslaugos gavėju, ir prireikus organizuoja būtiną pagalbą (pvz.: laikiną apgyvendinimą, apnakvindinimą), atsižvelgdamas į Paslaugos gavėjo interesus, perduoda policijai ir pateikia užpildytą Nukentėjusio nuo prekybos žmonėmis asmens nustatymo kortelę (Rekomendacijų 1 priedas), analizuojama Paslaugos gavėjo probleminė situacija ir ieškoma veiksmingų problemos sprendimo būdų. Socialinio darbuotojo informavimas: pirmo pokalbio su Paslaugos gavėju metu informuoja apie Lietuvos Respublikos teisės aktų jam suteikiamas teises, įskaitant teisę į pagalbą NVO, teikiančioje pagalbą nukentėjusiems nuo prekybos žmonėmis asmenims. Teikimo vieta: įvykio vietoje, saugiamo prieglobstyje ir/ar Paslaugos gavėjo gyvenamojoje aplinkoje). Numatoma vienam Paslaugos gavėjui iki 7 konsultacijų (val.).	val.	310
1.2.	tarpininkavimas ir atstovavimas (pagalbos Paslaugos gavėjui suteikimas, sprendžiant įvairias problemas): tarpininkauti tarp Paslaugos gavėjo ir atitinkamų paslaugų teikėjų, vežti / lydėti Paslaugos gavėją į ikiteisminio tyrimo institucijas, teismus, nakvynės vietą, pasitinkant jūrų, oro uostuose, geležinkelio ar autobusų stotyse); užregistruojant sveikatos priežiūros įstaigoje (bendrosios praktikos gydytojų konsultacijoms, gydytojų specialistų / konsultantų (antrinio asmens sveikatos priežiūros lygio) konsultacijoms, bendruomenės slaugytojo konsultacijoms), užsiregistruojant Užimtumo	val.	1000

	<p>tarnyboje, organizuojant aprūpinimą būtiniais daiktais (drabužiais, avalyne, asmens higienos priemonėmis ir kt.). atstovauti institucijose, įstaigose, tarnybose, įmonėse, organizacijose. Numatoma vienam Paslaugos gavėjui iki 25 konsultacijų (val.)</p>		
2.	<p>Maitinimo organizavimas (individualiai pagal kiekvieną situaciją: maitinimas gali būti organizuojamas pristatant karštą maistą į saugų prieglobstį, maitinimo įstaigose, išduodant sauso maisto daivinius), rekomenduojamomis maisto produktų paros normomis socialinę globą gaunantiems asmenims, patvirtintomis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2007 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. V-1090 „Dėl rekomenduojamų maisto produktų paros normų socialinę globą gaunantiems asmenims patvirtinimo“. Numatoma vienam Paslaugos gavėjui maitinimas iki 3 kartų per dieną.</p>	vnt. (vienas maitinimas)	300
3.	<p>Laikino apgyvendinimo organizavimas. Paslaugos gavėjas laikinai apgyvendinamas saugiam prieglobstyje (individualiai pagal situaciją): viešbutyje, motelyje, apartamentuose, vienuolynuose, svečių namuose, kempinge ir kt.) Siekiant išlaikyti Paslaugos gavėjo konfidencialumą ir anonimiškumą saugus būstas gali būti keičiamas. Numatoma vienam Paslaugos gavėjui iki 10 kartų.</p>	vnt. (1 nakties apgyvendinimas)	120
4.	<p>Teisinės pagalbos organizavimas prieš prekeivius žmonėmis, sutenerius ir prievartautojus (teisinės konsultacijos (patarimai, konsultacijos teisės klausimais), teisinę reikšmę turinčių dokumentų rengimas, atstovavimas teisės klausimais, atstovavimas ikiteisminiame tyrime ir / ar teisiniuose procesuose. Paslaugos gavėjui Paslaugos teikiamos pagal turimą finansavimą.</p>		
4.1.	<p>konsultavimas teisės klausimais: Paslaugos gavėjui suteikiama reikalinga informacija apie Lietuvos Respublikos teisės aktų jam suteikiamas teises, įskaitant teisę į pagalbą ir teisę į smurtiniais nusikaltimais padarytos turtinės ir (ar) neturtinės žalos kompensavimą, prireikus asmeniui paaiškinti BPK numatytos dalinio arba visiško anonimiškumo ar apsaugos nuo nusikalstamo poveikio taikymo taisyklės; prireikus prekybos žmonėmis aukai turi būti paaiškinta BK 147 ir 157 straipsnių 3 dalyse numatyta galimybė atleisti nukentėjusį nuo šių nusikalstamų veikų asmenį nuo baudžiamosios atsakomybės už nusikalstamą veiką, kurią jis buvo priverstas tiesiogiai padaryti dėl jam padarytos šiuose straipsniuose numatytos veikos. Numatoma</p>	val.	30

	Paslaugos gavėjui iki 3 konsultacijų (val.).		
4.2.	Atstovavimas ikiteisminiame tyrime (konsultavimas teisės klausimais, procesinių dokumentų rašymas). Numatoma Paslaugų gavėjams 12 atstovavimų.	vnt.	12
4.3.	Atstovavimas pirmos instancijos teisme (konsultavimas teisės klausimais, reikalingų teisinių dokumentų parengimas,). Numatoma Paslaugų gavėjams 9 atstovavimai.	vnt.	9
4.4.	Atstovavimas apeliacinės instancijos teisme (konsultavimas teisės klausimais, reikalingų teisinių dokumentų parengimas). Numatoma Paslaugų gavėjams 3 atstovavimai.	vnt.	3
5.	Psichologinė pagalba. Psichologo teikiamos konsultacijos, siekiant padėti Paslaugos gavėjui kaip įveikti savo problemas. Psichologinių išvadų rašymas teismo institucijoms arba atstovaujančiam teisininkui apie patirtą traumą ir rekomenduojamą tolimesnę eigą. Rekomenduojama vienam Paslaugos gavėjui iki 5 konsultacijų (po 1 val.).	val.	75

**Užsakovas**

Kauno miesto savivaldybės administracija  
Kodas 188764867  
Adresas Laisvės al. 96, LT-44251 Kaunas  
A. s. LT LT444010042500010078  
Luminor Bank AB  
Banko kodas 40100

Savivaldybės administracijos direktorius  
Vilius Šiliauskas

---

(parašas)

---

(data)
**Paslaugų teikėjas**

VšĮ Kovos su prekyba žmonėmis ir išnaudojimu centras  
Įstaigos kodas 304486353  
Draugystės g. 8F-236, LT-51264 Kaunas  
A. s. LT917300010151740368  
„Swedbank“ AB  
Banko kodas 73000  
Vadovė  
Kristina Stonytė

---

(parašas)

---

(data)

2021 m. .... d.  
sutarties Nr. ....  
2 priedas

## PASLAUGŲ PRIĖMIMO IR PERDAVIMO AKTAS

202\_.. m. .... mėn. ....d.

**Teikėjas**.....

**Sutarties pavadinimas** .....

**Sutarties data ir registracijos numeris** .....

202\_ m. .... mėn. socialinės priežiūros (intensyvi krizių įveikimo pagalba) paslaugos asmenims nukentėjusiems ar galėjusiems nukentėti nuo prekybos žmonėmis teikimo detalizuota veiklos ataskaita:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Paslaugų gavėjai	Mato vienetas (val. / vnt.)	Vieneto įkainis Eur be PVM	PVM (jei taikomas)	Suma su PVM (jei PVM taikomas)
1	2	3	5	6	7	8
1.		1.				
		2.				
		....				
2.		1.				
		2.				
		....				
....						
IŠ VISO						

1. Šalys, pasirašydamos Paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą (toliau – Aktas), pripažįsta, kad Paslaugų teikėjas sutartyje numatytus įsipareigojimus vykdo tinkamai.

2. Paslaugos teiktos vadovaujantis Sutartimi ir techninėje specifikacijoje keliamais reikalavimais.

3. Šis Aktas sudarytas dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai.

PERDAVĖ  
Paslaugų teikėjas

PRIĖMĖ  
Užsakovas

A.V.

A. V.

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

2021 m. .... d.  
sutarties Nr. ....  
3 priedas

## **SUSITARIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO IR PERDAVIMO**

Šis susitarimas dėl asmens duomenų tvarkymo ir perdavimo (toliau – Susitarimas) reguliuoja asmens duomenų tvarkymo santykius, kylančius iš 2021 m. ....d. sutarties Nr. ...., pasirašytos tarp Kauno miesto savivaldybės administracijos (toliau – Duomenų valdytojas), atstovaujamos Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus Viliaus Šiliausko, veikiančio pagal Kauno miesto savivaldybės administracijos nuostatus, patvirtintus Kauno miesto savivaldybės tarybos 2012 m. rugsėjo 13 d. sprendimu Nr. T-428, ir VšĮ Kovos su prekyba žmonėmis ir išnaudojimu centras (toliau – Duomenų tvarkytojas), atstovaujamas vadovės Kristinos Stonytės, veikiančios pagal VšĮ Kovos su prekyba žmonėmis ir išnaudojimu centro įstatų (toliau – Sutartis).

Kauno miesto savivaldybės administracija ir VšĮ Kovos su prekyba žmonėmis ir išnaudojimu centras kartu vadinami (-os) Šalimis, o kiekviena (-as) atskirai – Šalimi.

Susitarimas yra neatsiejama Sutarties dalis. Susitarimas nepakeičia jokių kitų Sutarties nuostatų, sąlygų ar terminų, išskyrus tuos atvejus, kurie specialiai aptariami šiame Susitarime.

Šalys, vykdydamos Susitarimą, vadovaujasi Bendroju duomenų apsaugos reglamentu (ES) 2016/679 (toliau – BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų tvarkymą (toliau kartu – Asmens duomenų apsaugos teisės aktai).

### **I SKYRIUS DUOMENŲ TVARKYMO DALYKAS IR TRUKMĖ**

1. Susitarimas reguliuoja asmens duomenų tvarkymo santykius, susiklosčiusius tarp Duomenų tvarkytojo ir Duomenų valdytojo vykdam Sutartį.

2. Susitarimas galioja, kol galioja arba yra taikoma Sutartis, taip pat pasibaigus Sutarčiai tiek, kiek reikia tinkamai atlikti likusius su asmens duomenų tvarkymu susijusius įsipareigojimus.

### **II SKYRIUS ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS**

3. Duomenų tvarkytojas įsipareigoja:

3.1. įgyvendinti tinkamas ir pakankamas technines ir organizacines priemones, užtikrinančias, kad jo vykdomas asmens duomenų tvarkymas atitiktų asmens duomenų apsaugos teisės aktų reikalavimus;

3.2. tvarkyti Susitarimo VII skyriuje nurodytus asmens duomenis tik pagal Duomenų valdytojo pateiktus dokumentais įformintus rašytinius nurodymus, išskyrus atvejus, kai taikomi teisės aktai reikalauja duomenis tvarkyti nesant tokių nurodymų. Duomenų tvarkytojas informuoja Duomenų valdytoją, jei atsiranda kliūčių laikytis Duomenų valdytojo nurodymų;

3.3. atsižvelgdamas į duomenų tvarkymo pobūdį, imtis protingų priemonių, kad padėtų Duomenų valdytojui taikyti tinkamas technines ir organizacines priemones, kiek tai įmanoma, kad būtų įvykdyta Duomenų valdytojo pareiga atsakyti į duomenų subjektų pateikiamus prašymus, jiems naudojantis BDAR nustatytais duomenų subjekto teisėmis;

3.4. atsižvelgdamas į duomenų tvarkymo pobūdį bei turimą informaciją, imtis protingų priemonių, kad padėtų Duomenų valdytojui vykdam konkrečias pareigas pagal Asmens duomenų apsaugos teisės aktų reikalavimus, apimančias tvarkymo saugumą (BDAR 32 str.), pranešimus apie asmens duomenų saugumo pažeidimą (BDAR 33-34 str.), poveikio duomenų apsaugai vertinimą bei išankstines konsultacijas (BDAR 35-36 str.);

3.5. Duomenų valdytojo prašymu, imtis protingų priemonių, kad nutrauktų asmens duomenų tvarkymą po Sutarties pasibaigimo ir, jei to pageidauja Duomenų valdytojas ir jei kitaip nenumato taikomi Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos teisės aktai, imtis protingų priemonių, siekiant ištrinti arba

kitaip padaryti neprieinamus ir nenaudojamus visus asmens duomenis arba grąžinti juos Duomenų valdytojui, kartu ištrinant arba kitaip padarant neprieinamas visas turimas jų kopijas;

3.6. suteikti visą reikalingą informaciją Duomenų valdytojui, pastarajam vykdant Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos ar kitos valstybinės institucijos nurodymus. Duomenų valdytojas tokiu atveju pateikia Duomenų tvarkytojui atitinkamą užklausą ar prašymą, į kurią Duomenų tvarkytojas atsako per protingą terminą;

3.7. asmens duomenų tvarkymui nepasitelkti subtvarkytojų, neperleisti savo įsipareigojimų pagal Susitarimą tretiesiems asmenims be išankstinio rašytinio Duomenų valdytojo sutikimo. Kai, gavęs prieš tai paminėtą sutikimą, Duomenų tvarkytojas pasitelkia subtvarkytoją (-us), Duomenų tvarkytojas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutartimi subtvarkytojui (-ams) bus nustatytos tos pačios duomenų apsaugos prievolės, kaip ir prievolės, nustatytos Duomenų tvarkytojui šiame Susitarime, o subtvarkytojas bus pajėgus jas vykdyti. Duomenų tvarkytojas yra atsakingas Duomenų valdytojui už pasitelktų subtvarkytojų atliekamą asmens duomenų tvarkymą ir už žalą, atsiradusią dėl subtvarkytojų veikimo ar neveikimo;

3.8. pagal kompetenciją pateikti Duomenų valdytojui visą informaciją, būtiną, siekiant įrodyti, kad yra vykdomi pagal šį Susitarimą prisiimti įsipareigojimai, sudaryti sąlygas bei padėti Duomenų valdytojui arba kitam jo įgaliotam auditoriui atlikti auditą, įskaitant patikrinimus.

4. Duomenų valdytojas įsipareigoja:

4.1. pateikti Duomenų tvarkytojui tik tokius asmens duomenis, kuriuos surinko ir tvarko teisėtu pagrindu ir teisėtais tikslais;

4.2. taikyti tinkamas ir pakankamas asmens duomenų apsaugos technines ir organizacines priemones, kad asmens duomenys būtų apsaugoti nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo arba nuo atsitiktinio praradimo, pakeitimo, nesankcionuoto atskleidimo ar nesankcionuotos prieigos prie jų, ypač tais atvejais, kai asmens duomenys perduodami elektroninėmis ryšio priemonėmis, taip pat nuo kitų neteisėtų tvarkymo formų;

4.3. tinkamai pagal Asmens duomenų apsaugos teisės aktų reikalavimus informuoti duomenų subjektus apie jų duomenų tvarkymą ir perdavimą Duomenų tvarkytojui, o tais atvejais, kai Duomenų tvarkytojas yra pasitelkęs subtvarkytoją (-us), – ir apie jį (juos);

4.4. suteikti visą reikalingą informaciją Duomenų tvarkytojui, pastarajam vykdant Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos ar kitos valstybinės institucijos nurodymus, įskaitant, bet neapsiribojant ir tais atvejais, kai Duomenų tvarkytojas pateikia Duomenų valdytojui atitinkamą užklausą ar prašymą, į kurią Duomenų valdytojas atsako per protingą terminą;

4.5. visus fizinius asmenis (savo darbuotojus, įgaliotinius ar kitus atstovus), kuriuos pasitelkia Sutarties vykdymui, tinkamai informuoti apie tai, kad jų asmens duomenys (vardas, pavardė, telefono numeris, elektroninio pašto adresas ir kt.) gali būti perduoti Duomenų tvarkytojui ir gali būti jo tvarkomi Sutarties ir (arba) šio Susitarimo vykdymui. Minėti asmenys turi būti informuoti iki jų duomenų perdavimo Duomenų tvarkytojui momento. Pateikiama informacija turėtų, be kita ko, apimti asmens duomenų tvarkymo tikslus, teisinį pagrindą, saugojimo laikotarpį ir turimas teises (pagal BDAR 13 str. reikalavimus).

5. Susitarimo VII skyriuje yra pateikiama informacija, susijusi su Duomenų valdytojo valdomų asmens duomenų tvarkymu, kaip to reikalauja BDAR 28 str. 3 dalis. Susitarimo VII skyrius nei vienai iš Šalių nesuteikia jokių papildomų teisių ar pareigų. Duomenų valdytojas, pateikdamas motyvuotą išankstinį rašytinį prašymą Duomenų tvarkytojui, gali keisti Susitarimo VII skyriaus nuostatas tik tais išimtiniais atvejais, kai pagrįstai mano, kad toks pakeitimas yra pagrįstas ir reikalingas. Į pateiktą prašymą nesutinkanti pakeisti atitinkamą Susitarimo VII skyriaus nuostatą Šalis motyvuotai atsako per 10 darbo dienų nuo prašymo pateikimo dienos. Kitu atveju, Šalis tarpusavyje susitarus dėl Susitarimo VII skyriaus keitimo, šie keitimai įforminami rašytiniu abiejų Šalių susitarimu.

### **III SKYRIUS INFORMACIJOS SAUGUMAS IR KONFIDENCIALUMAS**



6. Duomenų tvarkytojas užtikrina tinkamą asmens duomenų apsaugą pagal šį Susitarimą, siekiant apsaugoti asmens duomenis nuo sunaikinimo, pakeitimo, neteisėto platinimo arba neteisėtos prieigos. Asmens duomenys taip pat saugomi nuo kitokio pobūdžio neteisėto tvarkymo:

6.1. Duomenų tvarkytojas parengia ir nuolat atnaušina savo techninių, organizacinių ir fizinių priemonių aprašymą, kad šis atitiktų taikomų duomenų apsaugos teisės aktų reikalavimus.

6.2. Duomenų tvarkytojas įsipareigoja be Duomenų valdytojo išankstinio rašytinio sutikimo neatskleisti pagal šį Susitarimą tvarkomų asmens duomenų ar kitaip neleisti su jais susipažinti jokiai trečiajai šaliai, išskyrus teisės aktuose numatytus atvejus.

6.3. Duomenų tvarkytojas užtikrina, kad visi su asmens duomenų tvarkymu susiję asmenys būtų įsipareigoję užtikrinti konfidencialumą arba kad jiems būtų taikoma atitinkama įstatymais nustatyta konfidencialumo prievolė.

#### **IV SKYRIUS ATSAKOMYBĖ IR GINČŲ SPRENDIMO TVARKA**

7. Šalys yra atsakingos viena kitai už tiesiogiai patirtus nuostolius, kilusius vienai iš Šalių pažeidus Susitarimo nuostatas. Šalys sutaria, jog bendra tiesioginių nuostatų suma negali viršyti 10 000 eurų sumos. Šalys neprisiima atsakomybės už kitos Šalies pelno netekimą, reputacijos praradimą, bet kokius kitus netiesioginius nuostolius ir jų padarinių žalą.

8. Duomenų tvarkytojas nebus atsakingas už šio Susitarimo ar iš jo išplaukiančius asmens duomenų tvarkymo pažeidimus tais atvejais, kai šio Susitarimo netinkamą vykdymą ar asmens duomenų tvarkymo pažeidimus lėmė netikslūs, netinkami, neteisėti Duomenų valdytojo nurodymai, netikslūs, nepilni ar nekorektiški (pateikti netinkamu formatu) Duomenų valdytojo pateikti asmens duomenys.

9. Šalys neturi teisės pavesti Susitarimą vykdyti tretiesiems asmenims.

10. Už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalys atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

11. Ginčai dėl Susitarimo vykdymo sprendžiami Šalių susitarimu, o nesusitarus – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

12. Jeigu Šalis dėl nenumatytų priežasčių negali įvykdyti kurio nors Susitarimu prisiimto įsipareigojimo, ji nedelsdama raštu kreipiasi į kitą Šalį dėl Susitarimo papildymo, pakeitimo ar nutraukimo.

#### **V SKYRIUS NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS**

13. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Susitarimo neįvykdymą vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu, jeigu ji įrodo, kad Susitarimas neįvykdytas dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių.

14. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

15. Susitarimo neįvykdžiusi Šalis privalo pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių atsiradimą ir jų įtaką Susitarimo įvykdymui per protingą laiką po to, kai Susitarimo neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą aplinkybę.

#### **VI SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

16. Susitarimas įsigalioja, kai jį pasirašo ir tinkamai patvirtina Šalys, ir galioja, kol galioja Sutartis, taip pat pasibaigus Sutarčiai tiek, kiek reikalinga Šaliai tinkamai atlikti pagal savo esmę išliekančius, su duomenų tvarkymu susijusius įsipareigojimus.

17. Susitarimas gali būti keičiamas ar papildomas rašytiniu Šalių susitarimu.

18. Už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą Šalys atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

19. Visi ginčai ir pretenzijos, kylantys dėl Susitarimo vykdymo, bus sprendžiami pagal Sutartyje įtvirtintas ginčų sprendimo taisykles.

20. Susitarimui taikomos visos bendrosios Sutarties nuostatos. Esant prieštaravimų tarp Susitarimo sąlygų ir kitų tarp Šalių sudarytų susitarimų, susijusių su Sutartimi, sąlygų, bus taikomos Susitarimo nuostatos.

## VII SKYRIUS INFORMACIJA APIE ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ

<b>Tvarkymo tikslas</b>	Socialinės priežiūros (intensyvi krizių įveikimo pagalba) paslaugų teikimas asmenims, nukentėjusiems ar galėjusiems nukentėti nuo prekybos žmonėmis
<b>Tvarkymo pobūdis</b>	Tvarkoma tiek asmens duomenų, kiek tai būtina Sutarties ir Duomenų tvarkytojui taikomų teisės aktų nustatytiems reikalavimams įgyvendinti
<b>Tvarkymo pagrindas</b>	Sutarties vykdymas
<b>Tvarkomų asmens duomenų rūšys</b>	Paslaugų gavėjų asmens duomenys (vardas, pavardė, adresas, socialinių paslaugų rūšis, kiekis)
<b>Asmens duomenų tvarkymo pobūdis</b>	Duomenų rinkimas, įrašymas, saugojimas, keitimas, susipažinimas, sugretinimas su kitais duomenimis, ištrynimasis
<b>Asmens duomenų tvarkymas vykdomas už EEE ribų</b> (pažymėti TAIP/NE)	NE
<b>Asmens duomenų saugojimo laikotarpis</b>	Pasibaigus Sutarčiai, asmens duomenis (vardą, pavardę ir gimimo datą) ištrinti, o turimą asmens bylą grąžinti Kauno miesto savivaldybės Socialinių paslaugų skyriui
<b>Saugumo priemonės duomenų apsaugai</b>	Visus sąrašus ir kitus dokumentus bei informaciją, kuriuose yra asmens duomenų, Šalys viena kitai teikia elektroniniu paštu tik užšifruotus, kad juos iššifruoti galėtų tik tas asmuo, kuriam laiškas ir yra skirtas. Šifravimo raktai turi būti pateikiami kitu kanalu (pvz., SMS žinute) ir tik tam asmeniui, kuriam yra skirtas laiškas

## VIII SKYRIUS ADRESAI IR REKVIZITAI

### DUOMENŲ VALDYTOJAS

Kauno miesto savivaldybės administracija  
Įstaigos kodas 188764867  
Laisvės al. 96, LT-44251 Kaunas  
Tel. (8 37) 42 44 40  
A. s. LT764010042500080118  
Luminor Bank AS

Savivaldybės administracijos direktorius  
A. V.

(parašas)

### DUOMENŲ TVARKYTOJAS

VšĮ Kovos su prekyba žmonėmis ir išnaudojimu centras  
Įstaigos kodas 304486353  
Draugystės g. 8F-236, LT-51264 Kaunas  
A. s. LT917300010151740368  
„Swedbank“ AB

Vadovė

A. V.

(parašas)

Vilius Šiliauskas

Kristina Stonytė

2021 m. .... d.  
sutarties Nr. ....4 priedas

## PASLAUGAS TEIKIANČIŲ SPECIALISTŲ, ATSAKINGŲ UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ, SĄRAŠAS

Eil. Nr	Vardas, pavardė	Pozicija (darbo vieta, pareigos), kuriai siūlomas darbuotojas (specialistas) pagal pirkimo dokumentų reikalavimus 2.6.2.2 p. (2.6.2.2.1 – 2.6.2.2.4)	Darbuotojo (specialisto) stažas pirkimo dokumentuose reikalaujamoje srityje (mėnesiais)**	Pridedami reikalaujami darbuotojo (specialisto) kvalifikaciją (išsilavinimą) patvirtinantys dokumentai (atestatai, pažymėjimai, mokslo baigimo diplomai ir kt.)**	Darbuotojo (specialisto) esama darbovietė (darbovietės)	Darbuotojo (specialisto) patirties reikalaujamoje srityje aprašymas, trumpai apibūdinant vykdytus projektus, sutartis ir pan.**
1	2	3	4	5	6	7
1.	KRISTINA STONYTĖ	<b>specialistas – vadovas</b>		DIPLOMAS	VŠĮ KOVOS SU PREKYBA ŽMONĖMIS IR IŠNAUDOJIMU CENTRAS	20 METŲ PATIRTIS
2.	GRAŽINA SAPIEGIENĖ	<b>psichologas</b>		DIPLOMAS	VŠĮ KAUNO PSICHOLOGIJOS IR PSICHOTERAPIJOS CENTRAS	11 METŲ PATIRTIS
3.	DEIMANTĖ KAZLAUSKAITĖ	<b>socialinis darbuotojas</b>		DIPLOMAS	VŠĮ KOVOS SU PREKYBA ŽMONĖMIS IR IŠNAUDOJIMU CENTRAS	1 METŲ PATIRTIS
4.	DALIUS POVILIUS	<b>advokatas</b>		PAŽYMĖJIMAS	D.POVILIAUS ADVOKATŲ KONTORA	6 METŲ PATIRTIS

### Pastabos:

\*Jei specialistas dirba kitoje įmonėje (ne tiekėjo ar subtiektėjo įmonėje), turi būti pateikiamas specialisto **sutikimas** teikti/atlikti sutartyje nurodytas (-us) paslaugas/darbus ir tiekėjo ar subtiektėjo **patvirtinimas**, kad laimėjęs konkursą įdarbins šį specialistą (tik tuo atveju, jei šis specialistas nesiūlomas kaip subteiktėjas).

\*\* Pildoma, jei tokios informacijos reikalaujama pirkimo dokumentuose.

Vadovė \_\_\_\_\_ Kristina Stonytė  
(Tiekėjo ar jo įgalioto asmens pareigos, parašas, vardas ir pavardė)

2021 m. .... d.  
sutarties Nr. \_\_\_\_\_  
5 priedas

**Kauno miesto savivaldybės kovos su prekyba žmonėmis koordinavimo tvarkos aprašo 1 priedas, 4 lentelė.**  
**Duomenys apie ataskaitiniu laikotarpiu suteiktą pagalbą asmenims, nukentėjusiems ir galėjusiems nukentėti nuo prekybos žmonėmis**

Asmuo, kuriam suteikta pagalba	Pagalbos priemonės										Apsisprendimo laikotarpis	Leidimas laikinai gyventi		Pagalbos pabaiga	Verbavimo būdas ir valstybė (vietovė)	Valios palaužimo būdas	Išnaudojimo forma ir valstybė (vietovė)	Valstybė, kurioje atliekamas ikiteisminis tyrimas dėl nukentėjusiojo, ir BK straipsnis ir dalis
	Apgyvendinimas	Medicinos pagalba	Psichologinė pagalba	Teisinė pagalba	Dokumentų išdavimas	Pagalba grįžtant	Pervėžimas	Išsilavinimas	Profesinis mokymas	Įdarbinimas		Integracinė pagalba	Kita					

Vadovė \_\_\_\_\_ Kristina Stonytė  
(Tiekėjo ar jo įgalioto asmens pareigos, parašas, vardas ir pavardė)

## SUBTEIKĖJŲ IR JIEMS PERDUODAMŲ TEIKTI PASLAUGŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Subteikėjo pavadinimas, adresas	1. Subteikėjams numatomos perduoti paslaugos /darbai (įvardinti konkrečiai darbus/paslaugas); 2. Subteikėjams perduodama sutarties dalis % sutarties kainoje
1.	VšĮ „Kauno psichologijos ir psichoterapijos centras“, Kauno r., Vilkija, Kauno g. 57	1. Psichologinis nukentėjusių konsultavimas. 2. Perduodama sutarties dalis 5 % sutarties kainoje.
2.	Advokatas Dalius Povilius, Konstitucijos pr. 4A, LT-09308 Vilnius	1. Teisinės pagalbos organizavimas nukentėjusiems. 2. Perduodama sutarties dalis 28 % sutarties kainoje.

Vadovė \_\_\_\_\_ Kristina Stonytė

(Tiekėjo ar jo įgalioto asmens pareigos, parašas, vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	VšĮ Kovos su prekyba žmonėmis ir išnaudojimu centras
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kauno miesto savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	INTENSYVIOS KRIZIŲ ĮVEIKIMO PAGALBOS ASMENIMS, NUKENTĖJUSIEMS AR GALĖJUSIEMS NUKENTĖTI NUO PREKYBOS ŽMONĖMIS, PIRKIMO SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2021-04-07 Nr. SR-186
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Kristina Stonytė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-04-06 16:16
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2018-10-03 10:43 - 2023-10-02 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vilius Šiliauskas Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-04-07 14:51
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2021-04-07 14:52
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A
Sertifikato galiojimo laikas	2018-11-22 09:56 - 2021-11-21 09:56
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Inga Savickaitė specialistė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-04-07 16:34
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2021-04-07 16:34
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2020-01-08 18:36 - 2025-01-06 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	6
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	1 priedas_Paslaugų techninė specifikacija.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2 priedas_Paslaugų perdavimo ir priėmimo akto forma.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	3 priedas_Susitarimas dėl asmens duomenų tvarkymo ir perdavimo.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	4 priedas_Paslaugas teikiančių specialistų, atsakingų už sutarties vykdymą, sąrašas.docx

<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	5 priedas_Kauno miesto savivaldybės kovos su prekyba žmonėmis koordinavimo tvarkos aprašo 1 priedas, 4 lentelė.docx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Sutarties_Subteikėjų ir jiems perduodamų teikti Paslaugų sąrašas.docx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Signa 2010 (1.2.0.v20200911-9994)
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2021-04-07)
<b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas</b>	2021-04-07 nuorašą suformavo 32 Registratorius
<b>Paieškos nuoroda</b>	-
<b>Papildomi metaduomenys</b>	-